

PROYECTO BANNER Sesiones de formación a usuarios finales.

Facilitador: Victor Rivera Moreno Intensidad horaria: 2 Horas

Fecha: 28 agosto de 2020

(P

Objetivos

- Identificar las formas de Banner utilizadas por la interfaz de SAP para la correcta aplicación de los eventos en los estados de cuenta financieros de SAP.
- Verificar la información creada en los clientes desde Banner hasta la interface de clientes.
- Evaluar a los asistentes sobre los conocimientos adquiridos.



Temario

POLI

- 1. Creación códigos de detalle y configuración de eventos SAP.
- 2. CSU Estudiantes Virtuales STVSITE
- 3. CSU Estudiantes Presenciales STVCAMP
- 4. **RFC SAP BANNER // TVVCTCR**
- 5. Parametrización Centros de Costo TVAAIPR
- 6. Calculo Periodo Pregrado, Posgrado, Ultima materia, En transición y Diplomados Opciones de grado
- 7. Calculo periodo Cursos de vacaciones y Módulos adicionales.
- 8. Interface de clientes





Termología

- Eventos: Interpretación realizada por Banner con el objetivo de enviar a SAP un cliente, una factura o un pago según corresponda.
- **Prioridad:** Numero que identifica la prioridad con la que debe realizar una aplicación de transacciones.
- Categoría: Concepto agrupador de códigos de detalle.
- Código de detalle: Conceptos manejados en la operación.
- Cargo: Factura o deudas pendientes.
- Indicador financiero: Estatus indicado en el campo "Alimentar" que identifica el envió al sistema financiero.
- Transacción pagada: Campo que indica cuando un factura se encuentra amarrada con un pago.

(P

Creación códigos de detalle y configuración de eventos SAP. TSADETC -TBRACCT



× Contro	l código detalle - alumnos TSADE	TC 9.3.6	[LASC:9.3.6.1] (POLI)					AGREG4	AR 🖺 RE	ECUPERAR 🗛	RELACIONADO 🛛 🗱	HERRAMIENTAS
CONTROL DE C	ÓDIGO DE DETALLE - ALUMNO			-		-			⊞ ≔ C	Insertar 🗧	Eliminar 🧧 Copi	ar 🗋 Más informaci	ón 🏹 Filtrar 🖞
Código de deta	Descripción de código de detalle *	Tipo *	Categoría *	Tipo de subv	Prioridad *	Código de ree	Depósito directo	Reembolsable	Recibo	Activo	Basado en peri	Basado en año de	Periodo igual
A100	FORMULARIO DE INSCRIP	С	APF		688								
A101	ESTUDIO DE HOMOLOGA	С	APF		688			~		~			
A102	ESTUDIO DE HOMOLOGA	С	APF		688	Ν		~		~			
B100	DTO DIFICULTADES FINAN	P	DAE		980	Ν			~	~			~
B101	DTO GRUPO EMPRESARIAL	P	DAE		980	Ν			~	~			~
B102	DTO PLAN PIONEROS	P	DAE		980	Ν			~	~			~
B103	DTO PRONTO PAGO	P	DAE		980	Ν			~	~			~
B104	DTO CAMBIO PROGRAMA	P	DAE		980	Ν			~	~			~
B105	DTO CAMPAÑAS COMERC	P	DAE		980	Ν			~	~			~
B106	DTO PLAN REFERIDO	P	DAE		980	Ν			~	~			~
B107	DTO CCIAL 12 A 17 MARZO	P	DAE		980	Ν			~	~			~
B200	DTO INST FAMILIA DE GRA	P	DBE		980	Ν			~	~			~
B201	DTO INST FLIAR ESPOSOS	P	DBE		980	Ν			~	~			~
B202	DTO INST FLIAR HERMANOS	P	DBE		980	Ν			~	~			~
B203	DTO INST FLIAR PADRE E	P	DBE		980	Ν			~	~			~
B204	DTO INST GRADUADO	Р	DBE		980	Ν			~	~			~
B205	DTO INST GRADUADO AR	P	DBE		980	Ν			~	~			

	T			GUARDAR
EDIT		Registro: 1/531	TBBDETC.TBBDETC_DETAIL_CODE [1]	ellucian

Se debe configurar el evento que se pasa a SAP en la pantalla TSADETC en el campo TBRACCT_ACCOUNT_A si el valor es positivo (Monto) y si es negativo se configura en TBRACCT_ACCOUNT_B. si no se tiene configurado este campo no se tiene en cuenta el registro para la integración.



Q 💺 POLI

La interface de facturación puede tomar los valores de:

FA - Facturación (venta)

DV - Devolución

ND- Nota débito

NC - Nota Crédito

AN – Anulación

La interface de recaudo por su lado validara:

PN – Pago / Recibo

EP – Anulación

Información de anulación de pagos hechos

BX – Baja para acuerdo

Información para hacer plan de pago

BA – Baja para refinanciación

Información para hacer nuevo plan de pago

BB – Intereses Corrientes vencidos.

Información del interés corriente vencido

BY – Contratos

Información para hacer contrato

Los eventos anteriores serán configurables a nivel de las operaciones (A y B) asociadas a cada código de detalle. Sin embargo, en la interfaz se pueden enviar otros eventos como:

EC – Desaplicación

AN – Anulación completa de factura

≡	Q	5	POLI						GONZA	ALEZ	Salir	?
×	Interfaz o	le LM TS	SADETC 9.3.6 [LASC:9.3.6.1] (POLI)					RECUPERAR	🖧 RE	LACIONADO	🗱 HERR	AMIENTAS
* INTER	FAZ DE LM							0	Insertar	Eliminar	Copiar 🖥	🕄 Filtrar
Có	digo de det	alle 🔺	100 FORMULARIO DE INSCRIPCION			Basado en	periodo					
	Fecha vige	ente 0	1/01/2018			Basado en	año de ayuda					
Sigu	uiente fecha	a de			Porcentaje total	100						
	can	nbio										
<	1 de 1		1 🗸 Por página								Regis	tro 1 de 1
		E INTERF	AZ DE LIBRO DE MAYOR		7			6	Insertar	Eliminar	Copiar	🕄 Filtrar
Cuenta A	A *			Cuenta B *						Designad	or Porc	entaje
FA				AN								100
	1 de 1		10 🗸 Por página								Regis	tro 1 de 1



1/D

CSU Estudiantes Virtuales STVSITE

CSU Estudiantes Virtuales **STVSITE**





Esta forma tendrá configurados los CSU que el POLI tiene Activos y No activos los cuales provienen de la configuración realizada en la tabla de CSU de SIA.

Configuración de CSU

No.	CAMPOS REQUERIDO	DESCRIPCIÓN Y VALIDACIÓN CAMPO REQUERIDO	CAMPO			
1	Zona de ventas	Agrupación de los CSU que se encuentran en SAP (Regional a la cual está asignado el CSU)	STVSITE_STREET_ADDR2			
2	OficinaVentasSAP	Corresponde al aliado encargado del CSU	STVSITE_STREET_ADDR4			
3	Área Funcional	Identifica si es propia o no	STVSITE_HOUSE_NUMBER			
4	Centro logístico SAP Centro propio	/ Centro de prestación del servicio (Bogotá, Medellín o Virtual)	STVSITE_STREET_ADDR3			
5	Estado	Estado del CSU, si se encuentra en false quiere decir que el CSU está inactivo	STVSITE_FOREIGN_COUNTRY			
6	Código CSU	Identificación interna del código del CSU	STVSITE.STVSITE_CODE			



Campos en la forma **STVSITE**

≡	Q	5	MIGRPOLI						FONSO RIVER	A,MORENO	🔒 Salir	?
×	Validaci	ón de có	digo de sitio STVSITE 9.3 (MIGRPOLI)					AGREGAR	RECUPERAR		NADO 🔅 HERR	AMIENTAS
* VALII	DACIÓN DE	CÓDIGO	DE SITIO					0	Insertar 🗧 Eliminar	Copiar	Más información	👻 Filtrar
	Código de	e sitio	107	Código CSU		Calle línea 4	5020			na de		
	Descri	pción *	BOGOTA (PG - CHAPINERO)	Ároa		Ciudad *	BOGOTA, D.C.)		ildo		
	Número de	casa	10PBOG02			Estado o provincia	BOG B	BOGOTA, D.C.				
	Calle lí	nea 1	CARRERA 11 #65-30 CHAPINERO	Zona de		Código postal	CO11001					
	Calle lí	nea 2	500001	Ventas	Contro	País	CO COLOMBIA	A Contraction of the second se				
	Calle lí	nea 3	5001		Logístico SAP	Otra descripción	ACTIVO		Estado			
K -	1 0 0	de 225 🕨	Por página								Registro	10 de 225

P

CSU Estudiantes Presenciales STVCAMP



CSU Estudiantes Presenciales **STVCAMP**





Esta forma tendrá configurados los Campos de estudio Bogotá, Medellín y Virtual.

Configuración de CSU

No.	CAMPOS REQUERIDO	DESCRIPCIÓN Y VALIDACIÓN CAMPO REQUERIDO	CAMPO
1	Zona de ventas	Agrupación de los CSU que se encuentran en SAP (Regional a la cual está asignado el CSU)	DATO SUPLEMENTARIO EN STVCAMP
2	OficinaVentasSAP	Corresponde al aliado encargado del CSU	DATO SUPLEMENTARIO EN STVCAMP
3	Área Funcional	Identifica si es propia o no	DATO SUPLEMENTARIO EN STVCAMP
4	Centro logístico SAP / Centro propio	Centro de prestación del servicio (Bogotá, Medellín o Virtual)	DATO SUPLEMENTARIO EN STVCAMP

=	Q 🍖 MIGRP		LFONSO RIV	ERA,MORENO	Salir ?
×	Validación de código de camp	is STVCAMP 9.3.10 (MIGRPOLI)		AR AR RELACIONADO	HERRAMIENTAS
* VALID	CIÓN DE CÓDIGO DE CAMPUS		Insertar 🗧 Elim	inar 📲 Copiar 📑 Ma	is información 🏾 🌱 Filtrar
Código	Descripción *	ID de distrito/escuela	Difere	ncia ho Diferencia hor	aria con UTC
BOG	BOGOTA				
CTG	CARTAGENA				
MDE	MEDELLIN				
VIR	VIRTUAL				
	1 de 1 🍉 🕅 🔄 10 🔹	Por página.			Registro 1 de 4

Configuración forma STVCAMP

the state of the s	and share in the second second	· • • • • • •	1000140	
2102 2110			AMP 4 3 10	IMIC-PPU I II
0.05 500			- J.J. IV	
the state of the s				States in the state of the stat

DATOS SUPLEMENTARIOS		🚯 Insertar 🗧 Eliminar 🥤 Copiar 🛛 🏹 Filtrar
* = Requerido		Comentario
ZONA VENTAS		500001
OFICINA DE VENTAS SAP		5000
AREA FUNCIONAL		10PBOG01
CENTRO LOGISTICO SAP		5000
ESTADO		ACTIVO
CODIGO CSU		1
H ◀ flde1 ► H	10 *	Por página Registro 1 de 6

×

Validación del CSU en caso de error estudiantes virtuales **SGASTDN**

≡	Q	MIGRPOLI		NICTOR ALFONSO RIVERA, MORENO	Salir ?
1.00	ł		Bienvenido(a)		
5			sgastdn	8 1 1	
	Ť	AN A	General de alumno (SGASTDN)		
≡	Q	MIGRPOLI		S VICTOR ALFONSO RIVERA, MORENO	alir ?
×	General	de alumno SGASTDN 9.3.9 (MIGRPOLI)		📑 AGREGAR 🖹 RECUPERAR	HERRAMIENTAS
	Perio	ID: 100010030	Ver currículums: actuales/activos		Ir
Inicio	Ilenar los	campos arriba y oprimir ir. Para buscar por nombre, oprin	nir TAB desde un campo de ID, ingresar el criterio de búsqueda y oprimir INTRO		

- 1. Diligencie el numero de ID del estudiante.
- 2. Continúe dando la opción "ir"

≡	Q	ъ	MIGRPOLI										R ALFONSO R	IVERA,MOREN	10	Salir	?
×	Genera	al de alur	nno SGASTDN 9.3.9 (N	(IGRPOLI)									GAR 📲 RECUP	ERAR 🛱 RELAC	IONADO	🏶 HERRA	MIENTAS
ID: 100	010030	JULIAN	A, MUÑOZ,REY P	eriodo: V	er currículums actua	les/activos:										Recomen	izar
Estudia	inte	Currículu	Ims Plan de estudios	a Activio	lades Veterano	Comentarios	Status académic	o y graduación, gr	ado dual Miso	celánea						-	
GENER	RAL DE E	STUDIAN	TES											🖶 Insertar	Eliminar	Copiar	Y, Filtrar
	De pe	eriodo	201760							A periodo	999999						
	Periodo	nuevo	201760 SEGUND	DO SEMES	TRE 2017		Residencia	R RE	ESIDENTE			Ciclo basado en					
												alumno	_	_	-		
Sta	tus de al	umno (AS ACTIVO			Ta	arifa de estimación					Tiempo completo o	Tiempo complet	o 🔘 Tiempo par	cial 🔘 N	linguno	
							de cuota					parcial					
T	ipo de al	umno	A . ANTIGUC)		_	Clase									_	
	n ad	icional															
4		Sitio (107 BOGOTA	(PG - CHA	PINERO)					Bloque							
	s	esión (V VIRTUAL						C	Ciudadanía	C CIUDADAN	0					
	1 de	2 🕨 🕅	1 🔻 Por pá	gina												Regist	ro 1 de 2
* RESUM	NEN DE C	URRÍCU	UMS - PRINCIPAL											🔒 Insertar	Eliminar	Copiar	👻 Filtrar
Prioridad	i	Periodo	Programa	Catálogo	Nivel	Campus			Grado	Fin	Clave de resultados	Tipo de admisión	Admisión	Matricu	lación	Plan de	estudios
	1	201710	VIR ADMINISTR	201860	PREGRADO	VIRTUAL	. 3	JOCIOS	ADMINISTRAD)		1 SENA ARTICULAC	ION 201710				1
				I	•												•
€ ◄	[1] de	1 ▶)	1 ▼ Por pá	gina												Regist	ro 1 de 1
* RESUM	MEN DE C	AMPO D	EESTUDIO											🚼 Insertar 🗧	Eliminar	Copiar	👻 Filtrar
🔎 An	exo a de	etalles de	carrera														
Prioridad	i		Periodo	Т	ро		Campo de estud	lio			Departamento			Anexo a carrera			
			1 201710	C	ARRERA		ADMINISTRA	CION DE EMPRI	ESAS		MODALIDAD VIR	TUAL					
€ ◄	1 de	1 ▶)	3 🔻 Por pá	gina												Regist	ro 1 de 1

- 3. Valide que el estudiante tenga un campus "Virtual".
- 4. Valide que en el campo "sitio" se encuentre el numero de acuerdo a su CSU
- 5. Los estudiantes presenciales no tendrán este campo diligenciado.

POLI RFC (Remote Function Call) SAP **BANNER //**

RFC (Remote Function Call) SAP – BANNER // TVVCTCR



TVVCTCR

Validación del centro de costo (TVVCTCR)

			ONSO RIVERA	,MORENO	🔒 Salir	?
X Validación de código de centro de costo TVVCTCR 9.3 [LASC:8.4] (MIGRPOLI)		AGREGAR	🖹 RECUPERAR			AMIENTAS
VALIDACIÓN DE CÓDIGO DE CENTRO DE COSTO		🔁 Ins	sertar 🗧 Eliminar	Copiar	Más información	👻 Filtrar
Código de centro de costo *	Descripción *					
1001G0A01C	RECTOR NACIONAL O GENERAL					
1001G0A11C	ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA					
1001G0A12C	AREA DE COMPRAS					
1001G0A14C	CONTABILIDAD, IMPUESTOS, CUENTAS X PAGAR					
1001G0A14D	CONTABILIDAD, IMPUESTOS, CUENTAS X PAGAR					
1001G0A14E	CONTABILIDAD, IMPUESTOS, CUENTAS X PAGAR					
1001G0A15C	CFO, DIRECCION Y/O PLANEACION FINANCIERA					
1001G0A17C	AUDITORIA INTERNA					
1001G0A19C	GASTOS INSTITUCIONALES					
1001G0A31C	PLANEACIÓN ESTRÓTEGICA					
1001G0A41C	DIRECCION, CAPACITACION Y DESEMPEO					
1001G0A42C	OPERACIONES GENERALES DE RECURSOS HUMANO					
1001G0A46C	NOMINA DE PASANTES Y/O PRACTICANTES					
1001G0A47C	GESTION DEL CAMBIO EN PROYECTOS					
1001G0A61C	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA DIRECCIÓN					
1001G0A67C	MESA DE SOLUCIONES Y SOPORTE					
1001G0A81C	AREA JURIDICA ADMINISTRATIVA					
1001G0M11C	AREA RELACIONADA A GESTION DE MARCA					
1001G0M12C	MERCADEO DIFERENTE AL DIGITAL					
1001G0M14C	PROGRAMAS INTERNACIONALES					
Image:					Registro) 1 de 223

- 1. Esta forma traerá todos los Centro de costo configurados en SAP.
- 2. El RFC actúa automáticamente comunicando cualquier actualización realizada en SAP para que en BANNER se vea reflejada.
- 3. Esta forma es de consulta y solo para validación de las actualizaciones realizadas

Parametrización Centros de Costo TVAAIPR

ä





Configuración de Centros de costo **TVAAIPR**



1. Tipo de regla:

Valores posibles:

• S - Tipo de Alumno

Cuando se selecciona el tipo de Alumno "S", las reglas se basan en el Curriculum del Alumno.

2. Numero de regla: Este campo se genera automáticamente por el sistema cuando se inserta una nueva regla de interfaz contable

≡	Q	5	MIGRPOLI										0	VICTOR	ALFON	SO RIVER	RA,MOR	ENO	Salir	?
x	Interfaz	de cont	tabilidad por reglas de p	orograma TV	/AAIPR 9.3.	.5 [LASC:9.3.5] (N	IIGRPOLI)							AGREG	AR 🔒	RECUPERAR	- ARE	ACIONAD	о 🔅 нек	RAMIENTAS
INTER	FAZ DE C	ONTABIL	IDAD POR REGLAS DE PE	RC DAMA												5	Insertar	Elimin	ar 🎜 Copia	r 🏾 🌹 Filtrar
Tipo *			Número de regla	2	ligo de de	Programa	Currículums	Nivel	Campus	Escuela	Tipo de campo de estudio	Código de campo de es	Grado	Depart	Sesión	Clase	Periodo	NRC	Materia	Curso
S		•	117	1	16	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	DDG4								
s		1	118	1 T1	16	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	DAM4								
S			119	1 T1	16	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	VDL4								
s	1		120	1 T1	16	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	DFC4								
S			121	1 T1	16	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	DGI4								
S			122	1 T1	16	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	VGI4								
S			123	1 T1	16	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	DLG4								
S			124	1 T1	16	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	DMP4								
S			125	1 T1	16	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	DNI4								
S			126	1 T1	16	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	DOM4								
<u>4</u>					÷	4). F
◀	1	de 401 🕽	► N 10 ▼ F	Por página															Registre	o 1 de 4007
DETA	LLES															c	🕽 Insertar	Elimin	ar 🌆 Copia	r 🛛 🌪 Filtrar
CDC			Cuenta		Centro de	costo		Fecha viç	jente *		Sigu	iente fecha de cambio			5	Fecha de term	inación			
					1001SA0	31C		21/11/20)18											
H 3	1 de	► H	10 V Por pá	igina															Reg	jistro 1 de 1

≡	Q	5	MIGRP	DLI									0	VICTOR	ALFON	SO RIVER	RA,MORI	ENO	Salir	?
×	Interfaz o	de contat	ilidad por re	glas de progran	a TVAAIPR 9.3	3.5 [LASC:9.3.5] (N	(IGRPOLI)								R 🔒	RECUPERAR	ઢ REL		D 🔆 HER	RAMIENTAS
* INTER	FAZ DE CO	NTABILID	AD POR REGI	AS DE PROGRA	ма	200						- 10	10			(Insertar	Elimina	ar 📲 Copiar	🗣 Filtrar
Tipo *		N	a	Prioridad *	Código de de	. Programa	Curriculums	Nivel	Campus	Escuela	Tipo de campo de estudio	Código de campo de es	Grado	Depart	Sesión	Clase	Periodo	NRC	Materia	Curso
S		-	3	1	T116	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	DDG4								
S				18 1	T116	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	DAM4								
S			1	19 1	T116	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	VDL4								
S			12	20 1	T116	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	DFC4								
S			12	21 1	T116	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	DGI4								
S			12	22 1	T116	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	VGI4								
S			12	23 1	T116	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	DLG4								
S			12	24 1	T116	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	DMP4								
S			12	25 1	T116	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	DNI4								
S			12	26 1	T116	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	DOM4								
*						F 4														×.
	1 d	e 401 🕨	H	10 V Por pág	jina														Registro	1 de 4007
* DETAL	LES															c	Insertar	Elimina Elimina	ir 🌆 Copiar	Y. Filtrar
CDC		(uenta		Centro de	e costo		Fecha vig	ente *		Sigu	iente fecha de cambio			F	echa de termi	nación			
					1001SA	031C		21/11/20	18											
.⊮ ⊲	1 de 1		10 🔻	Por página															Reg	stro 1 de 1

3. Prioridad:

Este campo se usa como criterio de selección cuando dos o más reglas pueden seleccionar la misma transacción de cuenta. Cuando este evento ocurre, el sistema debe seleccionar la regla que tiene el valor de prioridad inferior.

Valores posibles: 1 - 99

Es posible definir la misma prioridad en reglas diferentes.

≡	Q	-	MIGRPOL	.					
×	Interfaz	de con	tabilidad por reglas	s de program	a TVA	AIPR 9.3.	5 [LASC:9.3.5] (N	IIGRPOLI)	
INTER	FAZ DE CO	ONTABI	LIDAD POR REGLAS	DE PROGRAM	AN				
Tipo *			Número de regla	P I I I I I	Códi	go de de	Programa	Currículums	Nivel
S		-		4	T116	ò	PGCOPBO4	Principal	
S			11		1116	j	PGCOPBO4	Principal	
S			119	1	T116	ò	PGCOPBO4	Principal	
S			120	1	T116	ì	PGCOPBO4	Principal	
S			121	1	T116	ò	PGCOPBO4	Principal	
S			122	1	T116	ò	PGCOPBO4	Principal	
S			123	1	T116	ì	PGCOPBO4	Principal	
S			124	1	T116	ò	PGCOPBO4	Principal	
S			125	1	T116	ì	PGCOPBO4	Principal	
S			126	1	T116	ò	PGCOPBO4	Principal	
						►	4		
€ ◄	1	le 401	► N 10	 Por pág 	ina				
* DETAL	LES								
CDC			Cuenta			Centro de o	osto		Fecha
						1001SA03	31C		21/11/
. ⊮. ∢	1 de 1		10 V F	Por página					

4. Código de detalle:

Este campo se debe definir en la Forma de Validación de Código de Detalle (TSADETC). Este es un campo opcional. Cuando este campo está definido, entonces las reglas que seleccionan las transacciones se limitan al código de detalle especificado.

5. Valores de Curriculum:

Este conjunto de valores de Curriculum de Alumno se pueden definir cuando el tipo de Alumno se basa en el Curriculum del Alumno.

- Programa (requerido)
- Campus
- Escuela
- Grado
- Campo de estudio (tipo)
- Campo de estudio (código)

< ⁴ e	Programa	Currículums	Nivel	Campus	Escuela	Tipo de campo de estu	dio Código de campo de es.
5	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	DDG4
110	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	DAM4
116	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	VDL4
116	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	DFC4
116	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	DGI4
116	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	VGI4
116	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	DLG4
116	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	DMP4
116	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	DNI4
116	PGCOPBO4	Principal		BOG		MINOR	DOM4
	4						
ł							
Centro de o	costo		Fecha viç	gente *		Si	guiente fecha de cambio
1001SA0	31C		21/11/20)18			

IDD 0 2 5 11 ASC-0 2 51 (MICDDC

(P

Calculo Periodo Pregrado Posgrado Ultima materia En transición



Calculo Periodo Nuevos Pregrado, Posgrado.

- El calculo de periodo de amortización para Estudiante nuevos de Pregrado y Posgrado son tomados por las cohortes asociadas a los estudiantes desde su admisión, si alguno de ellos queda sin la respectiva asignación es el área de operaciones quien determina en que cohorte debe ingresar.
- Estos errores se podrán visualizar en la forma GZIINTE donde la integración generara un mensaje de error "E" donde se tendrá que comunicar al área respectiva los ID que tiene que ser corregidos.

≡	Q	5	POLI					CLAUDIO G	ONZALEZ	🔒 Salir	?
×	Tabl	a de control	para registro de llan	nados a servic	ios web. GZIINTE 9.0.0	[MCLA:GENERAL03.1.0	(POLI) 🗈 Agre	EGAR 🖺 RECUPERAR		HERRA	MIENTAS
Códi	igo WS:	INT-003	INT-003 Integracion	Facturacion.	De Fecha: 17/08	/2020 A Fecha: 27/0	8/2020 De Hora (HH): 00 A Hora (HH): 23			Recomen	zar
▼ GZI	INTE BIT	ÁCORA DE E	NVÍO DE MENSAJES A	SERVICIOS WE	В			C In	isertar 🗧 Elimina	r 🍢 Copiar	₹, Filtrar
Identi	ificador Ú	nico de Solic	itud *	Estatus * 👻	No. de Intentos *	ID de Estudiante	WSDL Action *		Proceso	XML	
ADD	13B2EC	E2C2643E0)53163D3C0AE1B8	E	1	100193872	NA		VALIDATION		*
ADD	F034DB	0253C0FE0	53153D3C0A7585	E	1	100193872	NA		VALIDATION		
ADD	F034DB	0273C0FE0	53153D3C0A7585	E	1	100193997	NA		VALIDATION		
ADD	F034DB	0283C0FE0	53153D3C0A7585	E	1	100193997	NA		VALIDATION		
ADD	FC96D4	97C5569E0	53153D3C0A8C2E	E	1	100195350	NA		VALIDATION		
ADD	FC96D4	97E5569E0	53153D3C0A8C2E	E	1	100195350	NA		VALIDATION		
ADD	FC96D4	97F5569E0	53153D3C0A8C2E	E	1	100195367	NA		VALIDATION		
ADE	0517BB/	A7A3226E0	53163D3C0A8526	E	1	100195367	NA		VALIDATION		
ADE	0517BB/	A7B3226E0	53163D3C0A8526	E	1	100195367	NA		VALIDATION		
ADE	0517BB/	A7C3226E0	53163D3C0A8526	E	1	100195371	NA		VALIDATION		
ADE	0E06AC	33C776EE0	53153D3C0A575F	E	1	100195371	NA		VALIDATION		-
 ▲ 	4 4 0	le 8 🕨 🗎	20 🗸 Por	página						Registro 6	▶ 1 de 150

Validación de cohorte para estudiantes Nuevos

≡	Q	ъ	MIGRPOLI	VICTOR ALFONSO RIVERA, MORENO
			Bienvenido(a)	
			sgasadd	
	Ť		Información adicional de alumno (SGASADD)	
=	Q	5	MIGRPOLI	VICTOR ALFONSO RIVERA, MORENO
×	Infor	mación ac	icional de alumno SGASADD 9.3.9 (MIGRPOLI)	🗈 AGREGAR 🖹 RECUPERAR 🚔 RELACINADO 🔅 HERRAMIENTA
		ID:	100200479 K 1 YALA GUEVARA 2 Periodo: 201910	3 tr
Ini	icio: llenar	los camp	os arriba y oprimir ir. Para buscar por nombre, oprimir TAB desde un campo de ID, ingresar el criterio de búsqueda y oprimir INTRO	

- 1. Digite el numero de ID del estudiante a consultar
- 2. Diligencie el periodo de la admisión del estudiante que quiere validar
- 3. Continúe dando la opción "ir"

≡	۹	5	MIGRPOLI					ONSO RIVER	A,MORENO		Salir	?
×	- Informa	ción adici	onal de alumno SGASADD 9.3.9 (MIGRPOLI)			🔒 AGF	REGAR	RECUPERAR		ONADO	🛠 HERF	RAMIENTAS
ID: 10	0200479	KATHER	NE, AYALA GUEVARA Periodo: 201910								Recom	enzar
▼ СОН	ORTE DE A	LUMNO						0	Insertar 🗧 🗄	liminar	Copiar 🖥	Ϋ Filtrar
	De pe	riodo 🙎	11860	🚊 Ma	antenimiento	A periodo	999999					
Código	de cohorte	*	Desc				Inactivo	Plan de es	tudios	Razó		
00UG\	/BO0A		c <u>4</u>							1	5	
	1 de 1		roc página								- cyr	stro 1 de 1
* ATRIE	BUTO DE A	LUMNO						0	Insertar 🛛 🛱	Eliminar	Copiar 🖥	👻 Filtrar
	De pe	riodo 2	01910	🗵 Ma	antenimiento	A periodo	999999					
Código	de atribut) *	Descripción							Plan d	le estudios	,
K 4	1 de		10 V Por página								Regi	stro 1 de 1

- 4. Identifique el código de la cohorte
- 5. Identifique el plan de estudio sea el correspondiente al que desea validar
- 6. Ese código identificado búsquelo en otra en la forma STVCHRT



X Validación de cód	ao de cohorte STVCHRT 9.3.2 (MIGRPOI I)					AGRE			o 🏕 HER
VALIDACIÓN DE CÓDIGO D	E COHORTE					-	🖸 Insertar 🖪 Elig	8	lás informaciór
ódigo de cohorte *	Descripción *		Periodo de inicio	100% del periodo	Periodo d	e fin	Nivel de grado	Increation	de impresión
0PGPBO0P	COHORTE NUEVOS 1 BOG PG		000000		999999		ES	• * •	
PGPBO0Q	COHORTE ANTIGUOS 1 BOG PG		000000		Ö. 999999	elecc	ione la	opcion	~
PGPBOOR	COHORTE NUEVOS 2 BOG PG		000000		999999	Mas ii	oformac	ión" no	Ira
PGPBO0S	COHORTE ANTIGUOS 2 BOG PG		000000		999999		ES		
PGPBO01	COHORTE 1 BOG PG		201760		2017.0	sualiz	ar la po	irte de	
PGPBO02	COHORTE 2 BOG PG		201760		201723	oriod	o ^s como	dato	
PGPME0P	COHORTE NUEVOS 1 MED PG		000000		999999	enou	ES	uulu	
PGPME0Q	COHORTE ANTIGUOS 1 MED PG		000000		99959	Jplen	nentario	•	V
PGPME0R	COHORTE NUEVOS 2 MED PG		000000		999999	•	ES		
PGPME0S	COHORTE ANTIGUOS 2 MED PG	Datos suplementarios STVCH	IRT 9.3.2 (MIGRPOLI)		× 199		ES		1
PGPME01	COHORTE MED PG				180		ES		
PGVB00P	COHORTE NUEVOS 1 VIR PG	DATOS SUPLEMENTARIOS	🖬 insertar	Eliminar Copiar	Y. Filtrar		ES		
PGVBO0Q	COHORTE ANTIGUOS 1 VIR PG	t = Requeride	Comentaria		199		ES		~
PGVBOOR	COHORTE NUEVOS 2 VIR PG	PARTE DE PERIODO	IA		199		ES		
PGVB00S	COHORTE ANTIGUOS 2 VIR PG	NOWBRE LARGO DE LA COP	ORTE CONDITE I	Virtuai	199		ES		~
PGVB001	COHORTE 1 VIR PG	TIPO DE ADMISION			60		ES		
UGPBO01P	COHORTE BOG POLICIA NAL	4 ◀ 1 de 1 ► >	10 T Por página	Registre	o 1 de 3 99		PR		~
UGPBO01R	COHORTE BOG	PARTE DE PERIODO	. identiti	que esa	oarre	ae	PR		
UGPME01P	COHORTE MDE POLICIA NAL		period	o la cual	tend	ά	PR		~
OOFWEOIR	сон		000000		999999		PR		
UGVB00A	СОН		oo co ntig	Uraaas la	s teci	nas	PR		
OGAROOR	COHORTE & VIR		oen la fa	orma SOL	TERN		PR		
WT/BOOC	tificition	0	000000		999999	1.	PR		
7. Iden	inque y selección	C							Reaist



10. Busque la forma SOATERM.

- 11. Seleccione el periodo general para validar las fechas configuradas .
- 12. Continúe dando clic en "ir"

≡	(Q	5	MIGRPOLI					FONSO RIVERA	MORENO		Salir	?
×	Co	ontrol	le perio	to SOATERM 9.3.9	(MIGRPOLI)	11		AGREGAR		10	20	🗱 HERRAN	IIENTAS
		Peri	odo: [Copiar			Copiar 'De periodo':			12		lr Ir	
Inici	Inicio: llenar los campos arriba y oprimir ir. Para buscar por nombre, oprimir TAB desde un campo de ID, ingresar el criterio de búsqueda y oprimir INTRO												

≡	Q	MIGRPOLI						TOR ALFONSO RIVERA,	MORENO	alir ?
×	Control d	de periodo SOATERM 9.3.9 (MIGRPOLI)					R 4	IGREGAR 🖹 RECUPERAR	🛔 RELACIONADO 🔅	HERRAMIENTAS
Period	o: 201910	2019-I PREGRADO Copiar 'De periodo':							Re	ecomenzar
Inscrip	oción V	Verificación de errores de inscripción Controles de proces	samiento web Controles d	e inscripción de parte-	de-periodo y web	Inscripcio	ón proyectada			-
PART	E-DE-PERIO	DDO BASE						🗄 Insert	ar 🖪 Eliminar 🌆 Copia	ar 🌱 Filtrar
Parte-de	e-periodo *	Descripción *	Fecha de inicio *	Fecha de fin *	Número de semanas *	recha de censo uno *	Fecha de censo dos	Fecha de extensión incompleta	Sobrepaso de sección	Web del do
AT) 1-TR	24/12/2018	06/05/2019		16 12/02/2019				
A1		1-PB	20/11/2018	20/02/2019		8 21/11/2018				
A2		1-SB	20/11/2018	20/02/2019		8 21/11/2018				
BT		2-TR	20/11/2018	20/07/2019		16 21/11/2018				
B1		2-PB	20/12/2018	20/02/2019		8 21/12/2018				
B2		2-SB	15/11/2018	20/06/2019		8 21/11/2018				
CT		3-TR	28/01/2019	06/08/2019		16 09/04/2019				
C1		3-PB	20/11/2018	20/02/2019		8 21/11/2018				
C2		3-SB	20/11/2018	20/02/2019		8 21/11/2018				
DP		DIPLOMADO PRESENCIAL	13/03/2019	01/05/2019		8 19/03/2019				
DV		DIPLOMADO VIRTUAL	13/03/2019	28/05/2019		8 19/03/2019				
D1		4-PB	20/11/2018	25/11/2018		8 21/11/2018				
IM		PRUEBA	05/02/2019	18/06/2019		16 06/02/2019				
PC2		PARTE PRUEBAS CANVAS	01/11/2018	20/02/2019		8 02/11/2018				
PL		POLICIA NACIONAL	05/02/2019	18/06/2019		16 12/02/2019				
1		PERIODO COMPLETO	01/01/2019	30/05/2019		16 15/02/2019				
4					F A					×.
* FECH	AS PREDER	FINIDAS DEL HORARIO DE PARTE-DE-PERIODO						🚺 Inserta	r 🗧 Eliminar 🌆 Copiar	Filtrar

13. Seleccione la pestaña "Controles de inscripción y partes de periodo" y allí podrá encontrar las fechas asociadas a la cohorte asignada al estudiante.

Calculo Periodo Antiguos Pregrado.

- El calculo de periodo de amortización para Estudiante Antiguos de Pregrado son tomados de acuerdo a la definición académica de que todos los estudiantes antiguos ingresaran la misma cohorte de antiguos que para VIRTUAL es la parte de periodo BT y para los estudiantes PRESENCIALES la 1.
- Estas partes de periodo quedaron configurados en la forma GTVSDAX para que identifique los estudiantes en principio el tipo d estudiante "A" antiguo o que de acuerdo a su Study Path (plan de estudio) tengan historial académico.
- Este parámetro ya esta definido para este tipo de estudiantes de Pregrado

Calculo Periodo Antiguos Posgrado.

×	Validación de transposición GTVSDAX 9.0 (MIGRPOLI)			AGREGAR	RECUPERAR		🗱 HERRA	MIENTAS
VALID	ACIÓN DE TRANSPOSICIÓN				0	Insertar 🗧 Eliminar	Copiar	Ϋ Filtrar
						Fill	rar nuevame	nte 🙁
Interr	Parte de periodo Código * PT Parte de periodo Grupo * INTERFACE_SAP Código externo * PT Parte de periodo Descripción * Parte de periodo Postgrado		Concepto BOG Código de traducción PG Fecha de reporte Sistema * A Requ	CAMPU NIVEL Alumni Herido por el sistema	S			
•	El calculo de periodo de amortización para Estudiante Antiguos de Posgrado se modifica de	GTVSDAX_EXT	ERNAL GTVSDAX_INTER	RNAL	GTVSDAX_CO	NCEPT GTVSD	AX_TRAN	5
K <								de 6
	en Grvsbax que se denne de	PMT	QMT	Parte de periodo Post	grado MDE		PG	
	acuerdo a su conorte de Ingreso	PVT	QVT	Parte de periodo Post	grado VIR		PG	
	oara asociarle su correspondiente	РРТ	QPT	Parte de periodo Post	grado BOG		PG	
	oarte de periodo de antiguo.	RMT	SMT	Parte de periodo Post	grado MDE		PG	
		RVT	SVT	Parte de periodo Post	grado VIR		PG	
		RPT	SPT	Parte de periodo Post	grado BOG		PG	

	POL			NIT: 860078643-1 SEDE: BOGOTA CSU:	80005777	ORDEN	N DE PAGO DE MATRIC BOG ADMINI JORNA	ULA No. 851000007590 PREGRADO STRACION DE EMPRESAS DA: JORNADA NOCTURNA
ANO:	MES 07	21 21	201960	CAMILA	89006///	CAMIL	UNSABLE	
2020	07		201900	LLUMNO		TLIM	NO	
			CON	CEPTOS	CARGOS		PAGOS	BALANCES
TOTAL	s				\$748,0	000	\$0	\$748,000
PAGUE	HASTA	02.0	7.2020					\$748,000
PAGUE	HASTA	30.0	8.2020					\$770,440

Calculo Periodo Antiguos Pregrado = Ultima Materia

La identificación de las fechas de amortización para un estudiante de ultima materia serán dadas de acuerdo al tipo de estudiante, que para estos casos serian a estudiantes antiguos de un programa de pregrado, determinada por la configuración de **GTVSDAX**



N NO:	POLI			NIT: 860078643-1 SEDE: BOGOTA CSU:	53101860	ORI	DEN DE PAGO DE MATRIC BOG ADMINI	ULA No. 851000007454 PREGRADO STRACION DE EMPRESAS JORNADA:			
2020	07	04	201960	LIDA	33101000	LIDA					
				POLI ARENALES MUÑOZ		POI	LI ARENALES MUÑOZ				
			CON	CEPTOS	CARGOS		PAGOS	BALANCES			
TOTAL	ES				\$150,	000	\$0	\$150,000			
PAGUE	HASTA	30.1	1.2020		\$150,000						
-Instit Ministe	ución su rio de E	jeta a ducaci	inspección ón Nacional	y vigilancia por el	1						

Calculo Periodo Nuevo Pregrado = En Transición

La identificación de las fechas de amortización para un estudiante de **En Transición** serán dadas de acuerdo al tipo de estudiante, que para estos casos serian a estudiantes nuevos de un programa de pregrado, determinada por la **cohorte** que se le asocie al momento del ingreso.

Calculo periodo Cursos de vacaciones y Módulos adicionales



Calculo periodo Cursos de vacaciones y Módulos adicionales

- El calculo de periodo de amortización para estudiante de Cursos de vacaciones y Módulos adicionales, se maneja en el mismo periodo regular todos, estos estudiantes.
- Estos estudiantes si realizan el registro del NRC para poder calcular el cobro del valor del curso y así mismo se realizara el calculo de su periodo identificando los mismo parámetros definidos de un NRC

=	Q	5	POLI											A	YENNY ESPER	RANZA MO	RENO SAE	OGAL	🔒 Salir	?
× In	scripciór	n de cur	so de alumno SF/	REGS 9.3.9 (POL	J)										AGREGAR	RECU	PERAR 🛔	RELACIONADO	🗱 HERR	AMIENTAS
Periodo: 2	01998	ID: 100	209198 ELIANA	, BETANCUR VILL	AMIL Fecha: 07/0	7/2020 Retencion	es: Vercu	rriculums actuales/act	ivos: Imprimir cobro:	Impri	mir horario: 🗹	Plan de e	estudios:	1				l	Recome	inzar
Inscripción	Pe	erlodo de	alumno Curri	culuma Plan de	estudios Status	de hora														
* INFORMA	CIÓN DE	INGRES)														🗄 Insertar	Eliminar 🗧	Copiar 🖥	👻 Filtrar
	Stat	tus * 🔳	ELEG	BLE PARA INSCR	IPCION		Fecha de s	tatus 06/07/2020						Mínimas *	0,000	Origen	MHRS			
	Raz	ón 🗌						Eliminar too	ios los NRC					Máximas *	7,000	Origen	MHRS			
Proce	esar bloqi	ue												Aceptación	 Confirmado 	Ninguno	 Aceptado 			
* PLAN DE	ESTUDIO	S DE ING	RESO														🚦 Insertar	Eliminar	🖷 Copiar	👻 Filtrar
Plan de estu	eolbu		Status de li	igreso	D	escripción de status	de Ingreso		P	rocesar bloc	ue	li I	ndicador d	e bloque de pr	00080		inscripción p	ermitida		
			1		EL E	LEGIBLE PARA IN	SCRIPCION		т	AVBOCOP	BA							M		
◀ (1	1) de 1)	▶ ₩	1 💙 P	or página															Regis	stro 1 de 1
* INFORMA	CIÓN DE	CURSO															🚦 Insertar	🛢 Eliminar	📲 Copiar	👻 Filtrar
Detalle	de secci	ión 🗌	Ver detalle de res	ultados																
NRC	Mat	terla *	Curso *	Sección *	Modo de calificar *	Horas crèdito *	Horas de cob	Horas Intentadas	Horas de status de hora	Status *	Nivei *	Regist	tro de a	Sobrepasar	Parte-de-periodo	Método e	ducativo	Campus	Plan	de estud
10004	SE	EP	45041	V01	S	3,000	3,000	3,000	3,00	0 RW	UG				VV	V		VIR		1
Bande	era de err	ror																		
Tip	o de stat	tus																		
K 🖪 🗄	1) de 1)	▶ ₩	10 🗸 P	or página															Regis	stro 1 de 1
▼ TOTAL DE	INGRES	0															🗄 Insertar	Eliminar	📲 Copiar	👻 Filtrar
	Cuot	tas * Y	Estimación inme	diata 💌						Fecha	06/07/2020									
Ho	oras crédi	ito	3,000						Horas	de cobro	3,000									
	Horas CE	EU 🗌	0,000																	

SFBETRM.SFBETRM_ESTS_CO

(P

Interface de clientes SPAIDEN SVAADID ZSD030





Identifique el ID del estudiante.

Continúe dando clic en la opción "ir"



X Identificación de general de persona SPAIDEN 9.3.8.2 (POLI)

🔒 AGREGAR 🛛 🖺 RECUPERA

ID: 100194159 DIEGO ANDRES, POLI OROZCO LOPEZ

Identificación actual	Identificación alterna	Dirección	Teléfono	Biográfica	Correo-e	Contacto de e	emergencia Id	entificación adicional			
IDENTIFICACIÓN											
ID	100194159						Tipo de non	nbre			
PERSONA											
Prefijo de apellido							Pr	refijo			
Apellido	POLI OROZCO LOPE	Z					s	ufijo			
Nombre	DIEGO ANDRES						Nombre prefe	erido			
Segundo nombre							Nombre I	egal			
							comp	pleto			
EMPRESA											
Nombre											
• ORIGEN DE ID Y NOME	ORIGEN DE ID Y NOMBRE										
Última actualización											
Origen	SRKPBRI										
Creación original											
Usuario	DEV						Fecha de crea	ción 27/08/2020			

Transacción ZSD030

EDI FECHA: Especificación de la fecha de envió

Ilumno - Interfaz de Cliente										
₽										
Parámetros de selección										
Sociedad	5000									
Evento		а								
Nº cuenta anterior		а								
Nº ident.fis.1		а								
Nº Cliente SAP		а								
Procesado Fecha		а								
EDI Fecha	25.08.2020	а	27.08.2020	7 🖻						
Estado de procesamiento:	✓ suceso	🗹 sin procesar	<pre>error</pre>	🗹 advertencia						
Mostrar registros:	🗹 no eliminado	os 🗌 eliminad	os							

Ilun	Ilumno - Interfaz de Cliente											
3	🔁 📰 🚯 👫 Procesar Seleccionados 📅 Eliminar Seleccionados											
9		66 67 -	🕒									
	Socie	CódSisAca	Eve	GrCo	Tratamiento	Nombre 1	Nombre 2	Calle	No	Población		
	5000	100156455	AC	Z500	Señora	CATALINA	POLI CALDERON CASTIBLANCO	Carrera 6 20 30		SOGAMOSO		
	5000	100192286	CR	Z500	Señora	VERONICA	POLI RINCON MARIN	CR 20 10 30		BOGOTÁ D.C.		
	5000	100255944	CR	Z500	Señor	ANDRES FELIPE	CALDERON ESCOBAR	CALLE 1606007		BOGOTÁ D.C.		
	5000	100192383	CR	Z500	Señora	ANDREA	POLI PRIETO CORREA	CARRERA 7 6 30		BOGOTÁ D.C.		
	5000	100192619	CR	Z500	Señora	MARIA	POLI CAMARGO VANEGAS	CARRERA 6 72 20		BOGOTÁ D.C.		
	5000	100183066	AC	Z500	Señora	MARIA	POLI CUBEROS URREA	CARRERA 11 53 25		BOGOTÁ D.C.		
	5000	100192805	CR	Z500	Señora	YINA MARCELA	POLI BECERRA MURILLO	CARRERA 8 20 30		BOGOTÁ D.C.		
	5000	100193460	CR	Z500	Señor	MIGUEL ÁNGEL	POLI ARTUNDUAGA YEPES	carrera 6 52 30		BOGOTÁ D.C.		
	5000	100194125	CR	Z500	Señora	LAURA	POLI BOHORQUEZ BETANCOURT	carrera 102 25 30		BOGOTÁ D.C.		
	5000	100194159	CR	Z500	Señora	DIEGO ANDRES	POLI OROZCO LOPEZ	carrera 6 10 20		ARAUCA		
Δ	5000	100195223	CR	Z500	Señora	CRISTIAN CAMILO	POLI MORALES GAITAN	carrera 8 20 30		ARAUCA		
	5000	100195242	CR	Z500	Señor	JOSUÉ DANIEL	POLI MARÍN RUEDA	CARRERA 6 10 40		ARAUCA		

Dudas o inquietudes



(P

Evaluación

GRACIAS